

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №26**

ПРИКАЗ

от 01.09.2023

№ Ш26-13-388/3

г. Сургут

Об организации деятельности
психолого-педагогического консилиума

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», распоряжением Министерства просвещения РФ от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», с целью организации психолого-педагогической и социальной помощи учащимся с особыми образовательными потребностями в образовательном учреждении
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав психолого-педагогического консилиума в 2023-2024 учебном году (Приложение 1)

2. Утвердить план работы психолого-педагогического консилиума в 2023-2024 учебном году (Приложение 2).

3. Утвердить график проведения плановых заседаний в 2023-2024 учебном году (Приложение 3).

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Клименко С.П.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:
00FD8DBB61E4643E8FF0691AE61CAED6DE
Владелец:
Елисеева Елена Николаевна
Действителен: 13.01.2023 с по 07.04.2024

Е.Н.Елисеева

Приложение 1 к приказу

от _____
№ Ш26-13-_____

Состав психолого-педагогического консилиума (ППк)
на 2023-2024 учебный год

Клименко С.П. – председатель;
Кобякова Е.И. – заместитель председателя;
Ефремова Е.А. – социальный педагог;
Пальмина К.Е. – социальный педагог;
Соловьева М.А. – педагог-психолог;
Буровая А.Б. – педагог-психолог;
Курманакаева И.А. – педагог-психолог;
Дегтярева М.В. – педагог-психолог;
Ревть И.С. – учитель-логопед;
Хисамитова З.Р. – учитель-логопед;
Страшко Е.А. – учитель-дефектолог;
Карамова Р.Р.– учитель-дефектолог, секретарь ППк.

План работы
Психолого-педагогического консилиума (ППк)
на 2023-2024 учебный год

1. Цель: создание оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации, обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения.

2. Задачи:

— выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

— разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

— консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;

— контроль за выполнением рекомендаций ППк.

3. Направления работы ППк:

— диагностическое (обследование обучающихся, выявление детей, испытывающих трудности в освоении общеобразовательных программ;

— консультативное (проведение консультаций для участников образовательных отношений);

— психолого-педагогическое сопровождение (сопровождение обучающихся в соответствии с заключениями ПМПк);

— организационно-методическое (подготовка документации для ПМПк, разработка программ),

— аналитическое (анализ работы).

4. План мероприятий ППк

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Диагностическое направление			
1	Наблюдение и обследование вновь поступивших в школу обучающихся, с целью определения дальнейшей помощи.	В течение года	Члены ППк
2	Обследование первоклассников (стартовая диагностика)	до 15 сентября	Члены ППк, классные

			руководители
3	Диагностика адаптации учащихся 1, 5, 10 классов. Выявление проблем адаптационного периода.	сентябрь-октябрь, декабрь	Педагог-психолог
4	Комплексное обследование учащихся 4 классов: анализ предполагаемой дезадаптации при переходе на основной уровень обучения.	апрель - май	Педагог-психолог
5	Диагностика психологической готовности, уровня тревожности учащихся 9,11 классов при подготовке к ГИА	ноябрь, февраль	Педагог-психолог
6	Осуществление педагогической диагностики учащихся, испытывающих трудности в освоении общеобразовательных программ по результатам 1, 2, 3, 4 четверти, учебного года.	ноябрь, декабрь, март, май	Классные руководители
Консультативное направление			
1	Индивидуальное консультирование родителей, учителей по данным диагностических обследований.	по итогам диагностики	Педагог-психолог, классные руководители
2	Индивидуальные консультации по вопросам воспитания и обучения обучающихся с нарушениями развития.	в течение года	Педагог-психолог, классные руководители
3	Индивидуальные консультации с родителями по организации обучения детей с ОВЗ	в течение года	Педагог-психолог, классные руководители
4	Консультации для родителей (законных представителей) по вопросам профессиональной ориентации, социальной адаптации учащихся 9, 11 классов	в течение учебного года	Педагог-психолог, классные руководители
5	Индивидуальные и групповые консультации родителей по вопросу преодоления трудностей адаптации учащихся 1, 5, 10 классов	в течение года	Педагог-психолог,
Психолого-педагогическое сопровождение			
1	Проведение занятий по сопровождению социально-психологической адаптации учащихся 1, 5, 10 классов.	2, 3 четверти	Педагог-психолог
2	Проведение коррекционных и	в течение	Педагог-

	развивающих мероприятий с учащимися, испытывающими трудности в освоении общеобразовательных программ, в том числе при реализации АОП	года	психолог, учитель логопед
3	Проведение занятий по преодолению стрессовых ситуаций в период подготовки и во время прохождения ГИА в 9, 11 классах.	в течение учебного года	Педагог-психолог, классные руководители
Организационно-методическое направление			
1	Изучение нормативно-правовой базы	в течение года	Члены ППк
2	Подготовка документации учащегося для прохождения ПМПК	в течение года	Члены ППк
3	Подбор диагностического и коррекционно-развивающего материала по различным проблемам.	в течение года	Члены ППк
4	Разработка коррекционно-развивающих программ.	в течение года	Педагог-психолог, учитель логопед
5	Разработка адаптированных образовательных программ для учащихся с ОВЗ	в течение года	Члены ППк
6	Разработка рекомендаций для участников образовательного процесса	в течение года	Члены ППк
7	Составление плана работы ППк на следующий учебный год	май 2024г	Председатель ППк
Аналитическое направление			
1	Составление отчетной документации за прошедший год.	в течение года	Члены ППк

№ п/п	Тематика заседаний (плановые)	Ответственные
<i>I ЗАСЕДАНИЕ (сентябрь)</i>		
1	Утверждение состава и плана ППк на 2023-2024 учебный год.	Директор ОУ, председатель ППк
2	Комплектование списков учащихся с ОВЗ, согласно заключениям ПМПк и заявлений родителей.	
3	Консультации по ведению документации ППк	
<i>II ЗАСЕДАНИЕ (сентябрь-октябрь)</i>		
1	Диагностика уровня готовности к обучению первоклассников.	Председатель ППк, члены ППк
<i>III ЗАСЕДАНИЕ (октябрь-ноябрь)</i>		
1	Результаты прохождения адаптационного периода учащимися 1-х, 5-х, 10 классов.	Члены ППк
2	Выявление учащихся, испытывающих трудности в освоении общеобразовательных программ по результатам 1 четверти.	
<i>IV ЗАСЕДАНИЕ (декабрь-январь)</i>		
1	Анализ работы ППк за I полугодие.	Члены ППк
2	Анализ динамики в адаптации учащихся 1-х классов.	
3	Анализ динамики развития детей, обучающихся в классах по АОП.	
4	Выявление учащихся, испытывающих трудности в освоении общеобразовательных программ по результатам 2 четверти.	
5	Обновление списка учащихся с ОВЗ	
<i>V ЗАСЕДАНИЕ (март-апрель)</i>		
1	Анализ динамики учебной деятельности 2-9 классов.	Члены ППк
2	Оценка возможностей профессиональной ориентации и дальнейшего самоопределения выпускников 9, 11 классов	
<i>VI ЗАСЕДАНИЕ (май-июнь)</i>		
1	Анализ динамики обучения и развития обучающихся.	Члены ППк
2	Подведение итогов работы ППк за 2 полугодие.	
3	Составление перспективного планирования на следующий учебный год.	

График плановых заседаний ППк

Внеплановые консилиумы

Внеплановые заседания консилиума проходят по запросам педагогов, родителей (законных представителей) по мере необходимости.

Примерная тематика заседаний:

№ п/п	Тема	Сроки
1	Изменение программы обучения.	по необходимости
2	Оформление документов для ПМПк	по необходимости
3	Обсуждение проблем в обучении или воспитании.	по необходимости
4	Работа с педагогами, классными руководителями по работе с обучающимися.	по необходимости