

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 26



**Положение
о Педагогическом совете**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №26 (далее - ОО).

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления ОО, создается для рассмотрения вопросов организации образовательной деятельности с обучающимися и методической работы с педагогическими работниками ОО.

1.3. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники ОО. Родители (законные представители) учащихся могут входить в состав Педагогического совета с правом совещательного голоса.

1.4. Председателем Педагогического совета является директор ОО (лицо, его замещающее).

1.5. Заседания Педагогического совета являются открытыми: на них могут присутствовать представители всех групп участников образовательных отношений: родители, педагоги, представители Учредителя, а также заинтересованные представители органов государственной власти (местного самоуправления), общественных объединений.

1.6. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для педагогического коллектива. Решения, утвержденные приказом директора, являются обязательными для исполнения.

2. Задачи Педагогического совета

- обеспечить реализацию государственной политики в области образования;
- ориентировать деятельность педагогического коллектива на повышение качества образовательных результатов;
- принимать решения о приеме, переводе и отчислении учащихся, освоивших образовательную программу;
- разрабатывать и обсуждать программы, проекты и планы стратегического развития ОО, в том числе долгосрочные, среднесрочные и краткосрочные.
- участвовать в разработке и принятии основных общеобразовательных программ ОО - образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования (с учетом мнения управляющего совета) и дополнительных общеразвивающих программ.
- определять направления образовательной деятельности;
- обсуждать вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планировать образовательную, оздоровительно-профилактическую деятельность

ОО;

- рассматривать вопросы повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров;
- обсуждать и принимать, не противоречащие законодательству Российской Федерации, решения по любым вопросам, касающимся содержания образования в ОО;
- рассматривать отчеты директора о создании условий для реализации образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных услуг;

3. Права и ответственность

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение, в том числе, образовательных программ, избранных учащимися и их родителями (законными представителями);
- принимать участие в разработке и согласовании локальных нормативных актов.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение планов работы ОО;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации в области образования, по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Заседания педагогического совета проводятся в соответствии с годовым планом работы ОО, по мере необходимости, но не реже четырех раз в течение учебного года. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

4.2. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря.

4.3. Тематика заседаний включается в годовой план работы ОО с учетом нерешенных проблем и утверждается на первом в учебном году заседании Педагогического совета.

4.4. Заседания Педагогического совета проводятся в рабочее время.

4.5. Работой Педагогического совета руководит председатель Педагогического совета.

4.6. Решения Педагогического совета ОО считаются правомочными, если на заседании присутствовало не менее двух третей списочного состава педагогических работников.

4.7. Решение Педагогического совета ОО считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих. При равном количестве голосов, решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.8. Время, место и повестка дня заседания Педагогического совета сообщается не позднее, чем за две недели до его проведения с целью подготовки каждого педагога к обсуждению темы.

4.9. Для подготовки и проведения Педагогического совета создаются инициативные группы педагогов, возглавляемые представителем администрации ОО.

4.10. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляют председатель и ответственные лица, указанные в решении. Информацию о выполнении решений Педагогического совета обобщает секретарь. Результаты сообщаются членам Педагогического совета на последующих заседаниях.

5. Документация педагогического совета

5.1. Заседания и решения Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколах фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения членов педагогического совета. Протоколы подписываются председателем педагогического совета и секретарем.

5.2. Нумерация протоколов Педагогического совета ведется с начала учебного года.

5.3. Протоколы о переводе учащихся в следующий класс и выпуске оформляются списочным составом. Решения Педагогического совета о переводе и выпуске утверждаются приказом директора ОО.

5.4. Протоколы педагогического совета входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно.

Принято на заседании
педагогического совета
протокол №1 от 26 августа 2015г.